



# Handleiding E-mailboxen aanmaken en beheren binnen Plesk 11

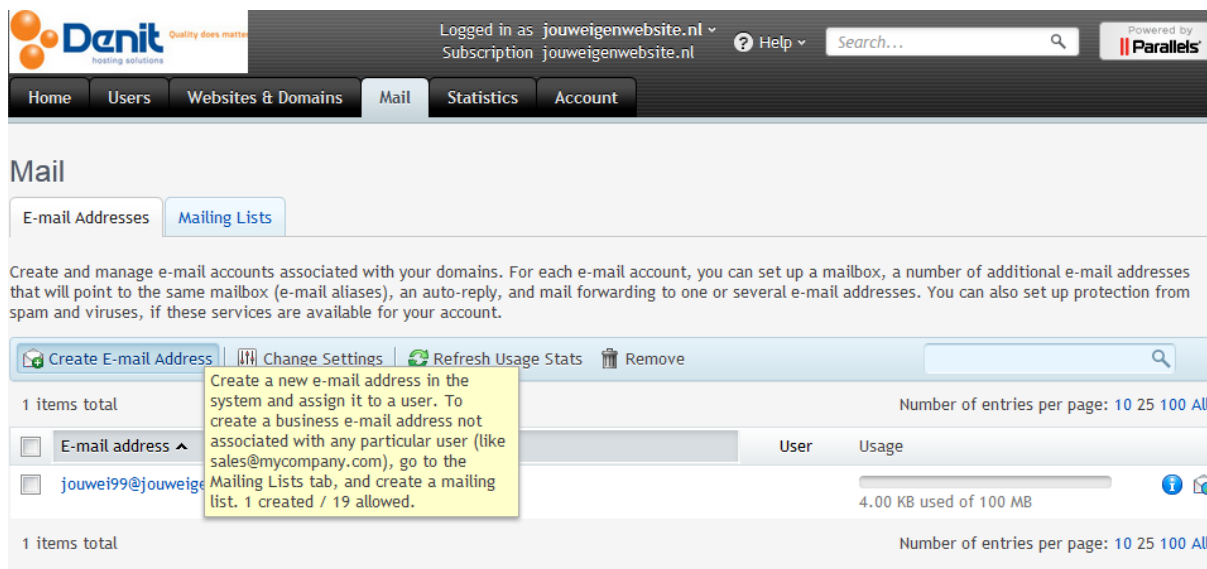
Deze handleiding beschrijft hoe u e-mailboxen kunt aanmaken en beheren vanuit uw Plesk 11 omgeving.

## Inhoud

Aanmaken van e-mailboxen .....	2
Instellen van e-mail forwarding .....	3
Aanmaken van een e-mail alias .....	4
Instellen van een auto-reply .....	5
Instellen van een spamfilter .....	6
Mailfunctionaliteit op uw domeinnaam uitzetten .....	8

## Aanmaken van e-mailboxen

- 1) Login op uw Plesk omgeving met de daarvoor bestemde inloggegevens welke u bij de oplevering van het pakket ontvangen heeft. Klik vervolgens op het tabblad 'Mail' en dan op 'Create e-mail address'



Logged in as [jouweigenwebsite.nl](#)  
Subscription [jouweigenwebsite.nl](#)

Home Users Websites & Domains **Mail** Statistics Account

### Mail

E-mail Addresses Mailing Lists

Create and manage e-mail accounts associated with your domains. For each e-mail account, you can set up a mailbox, a number of additional e-mail addresses that will point to the same mailbox (e-mail aliases), an auto-reply, and mail forwarding to one or several e-mail addresses. You can also set up protection from spam and viruses, if these services are available for your account.

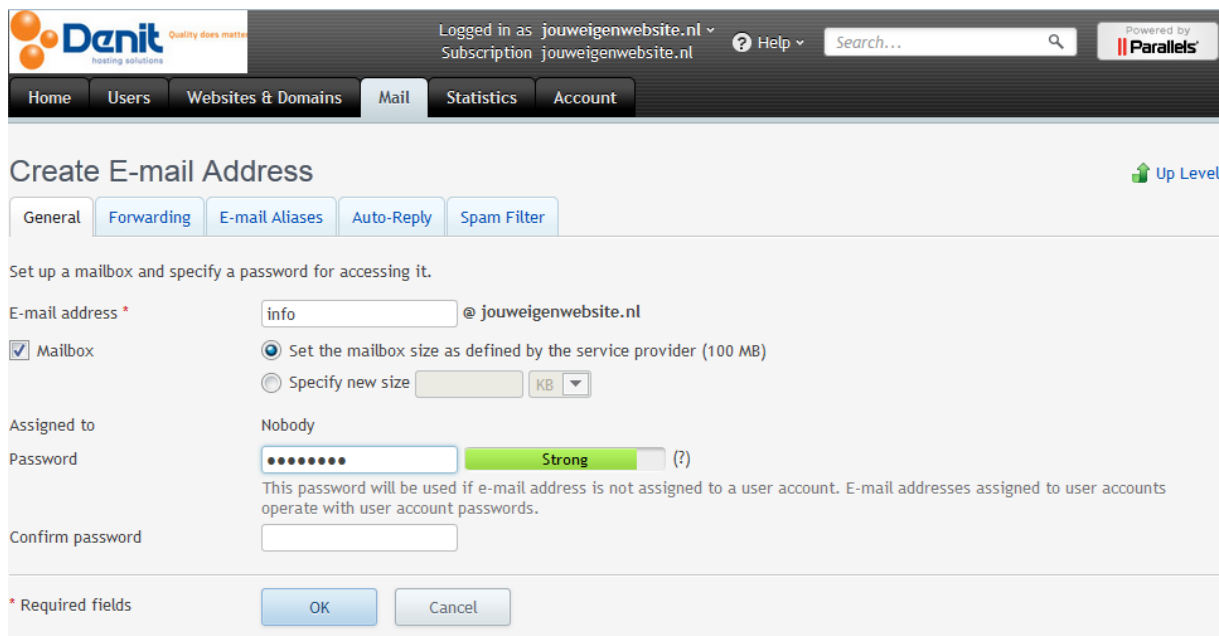
[Create E-mail Address](#)
[Change Settings](#)
[Refresh Usage Stats](#)
[Remove](#)

1 items total

E-mail address	User	Usage
<a href="#">jouwei99@jouweige</a>		4.00 KB used of 100 MB

1 items total

- 2) Hier kunt u uw e-mailadres toevoegen door alleen het voorste gedeelte van het e-mailadres in te vullen in het veld 'Mail address'. Hieronder is een voorbeeld toegevoegd:



Logged in as [jouweigenwebsite.nl](#)  
Subscription [jouweigenwebsite.nl](#)

Home Users Websites & Domains **Mail** Statistics Account

### Create E-mail Address

General Forwarding E-mail Aliases Auto-Reply Spam Filter

Set up a mailbox and specify a password for accessing it.

E-mail address \*  @ [jouweigenwebsite.nl](#)

Mailbox

Set the mailbox size as defined by the service provider (100 MB)  
 Specify new size  KB

Assigned to Nobody

Password  Strong (?)

This password will be used if e-mail address is not assigned to a user account. E-mail addresses assigned to user accounts operate with user account passwords.

Confirm password

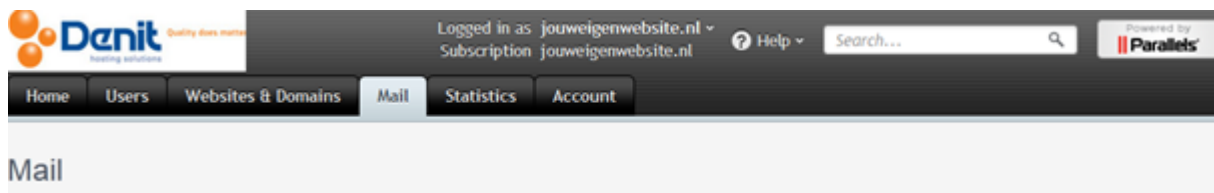
\* Required fields

- 3) Vul achter 'Password' een wachtwoord in en vul deze nogmaals in bij 'Confirm Password'

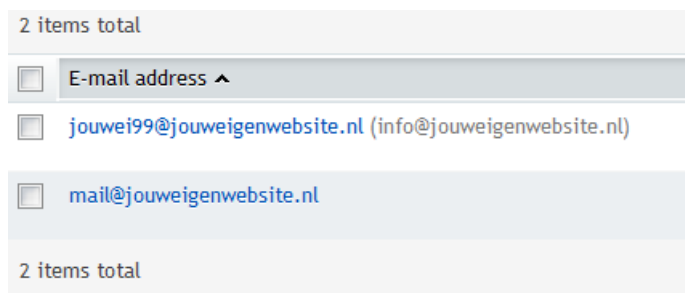
- 4) Klik vervolgens onderin de pagina op 'OK' om het wachtwoord en e-mailadres op te slaan. Het e-mailadres is aangemaakt en kunt u nu verder met het instellen van uw e-mail binnen een e-mail programma of webmail
- 5) Doe dit voor al uw e-mailadressen welke u aanmaakt
- 6) Vervolgens klikt u op het tabblad 'Home' om weer terug te keren naar het hoofdmenu

## Instellen van e-mail forwarding

- 1) Login op uw Plesk omgeving met de daarvoor bestemde inloggegevens welke u bij de oplevering van het pakket ontvangen heeft. Klik vervolgens op het tabblad 'Mail'



- 2) Klik op het e-mailadres waarvoor u de forwarding wilt gaan instellen



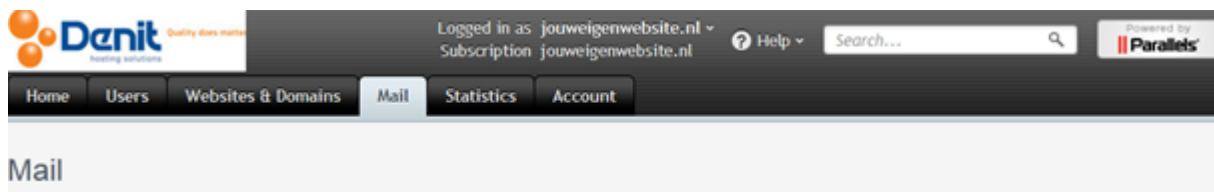
- 3) Klik op het tabblad 'Forwarding' u krijgt dan onderstaande pagina te zien



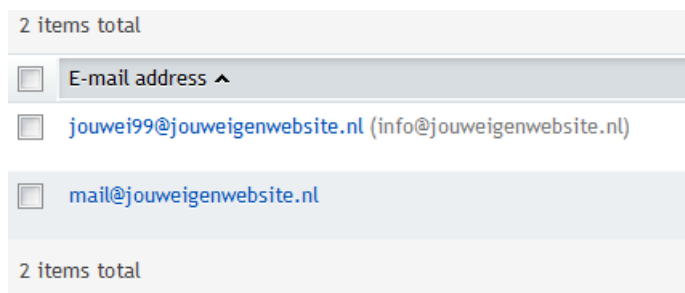
- 4) Vink 'Switch on mail forwarding' aan en vul in het witte venster alle e-mailadressen in waarnaar u de e-mails wenst te forwarden. Er wordt dan een kopie doorgestuurd en zal het originele bericht worden bewaard in de mailbox
- 5) Klik vervolgens onderin de pagina op 'OK'. De forwarding is succesvol ingesteld

## Aanmaken van een e-mail alias

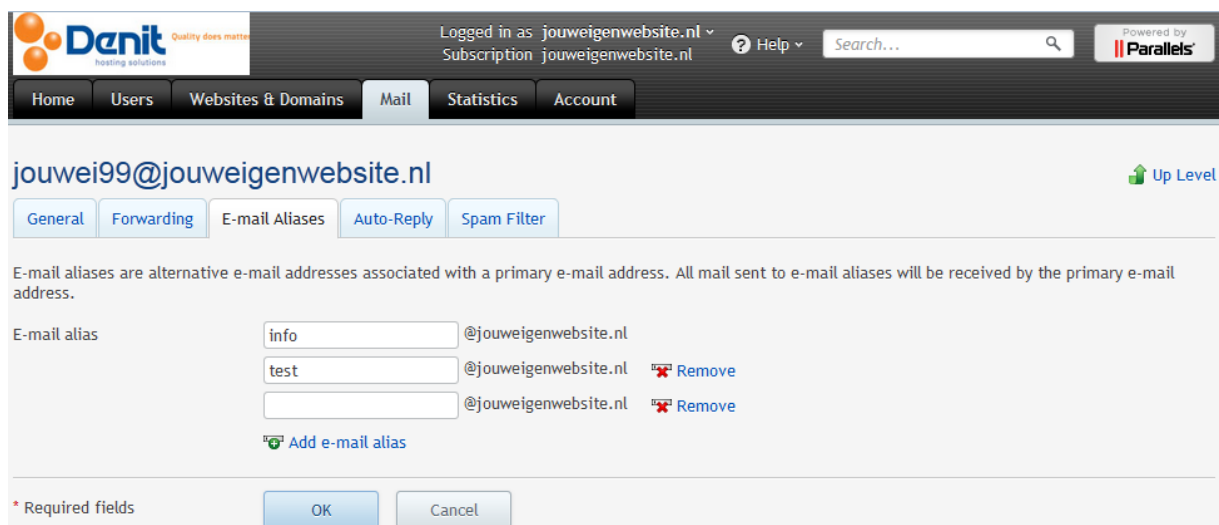
- 1) Login op uw Plesk omgeving met de daarvoor bestemde inloggegevens welke u bij de oplevering van het pakket ontvangen heeft. Klik vervolgens op het tabblad 'Mail'



- 2) Klik op het e-mailadres waarbij u de alias wenst in te stellen



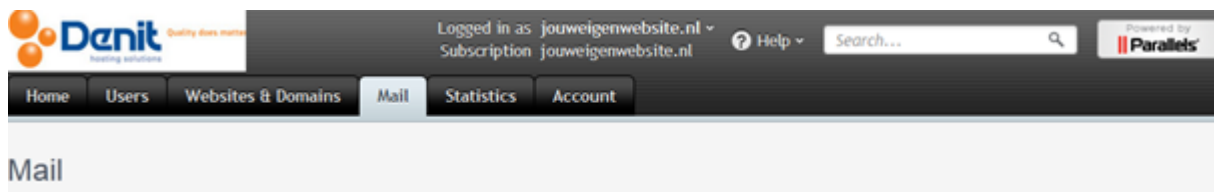
- 3) Klik vervolgens op het tabblad 'E-mail aliases'



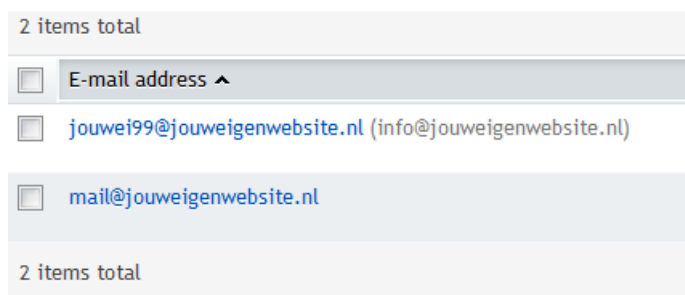
- 4) Geef bij 'E-mail Alias' de aliassen aan door enkel alleen het voorste gedeelte van het e-mailadres in te vullen
- 5) Klik vervolgens onderin de pagina op 'OK'. De e-mail aliassen zijn succesvol ingesteld en zullen actief worden
- 6) Klik daarna weer op het tabblad 'Home' om weer terug te keren naar het hoofdmenu

## Instellen van een auto-reply

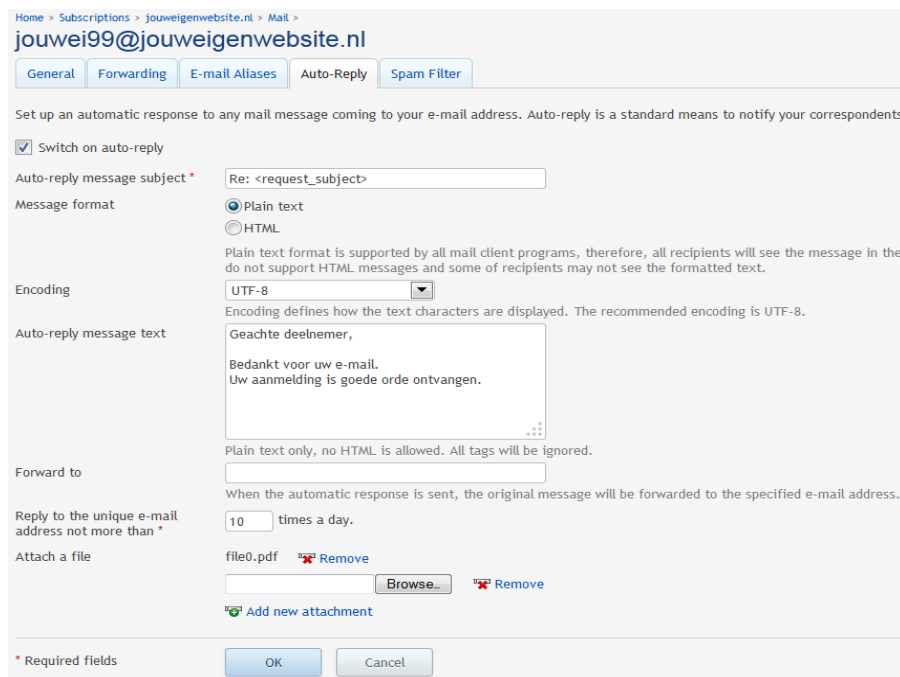
- 1) Login op uw Plesk omgeving met de daarvoor bestemde inloggegevens welke u bij de oplevering van het pakket ontvangen heeft. Klik vervolgens op het tabblad 'Mail'



- 2) Klik op het e-mailadres waarbij u de auto-reply wilt gaan instellen



### 3) Klik op het tabblad 'Auto-reply'



Home > Subscriptions > jouweigenwebsite.nl > Mail > jouwei99@jouweigenwebsite.nl

General Forwarding E-mail Aliases **Auto-Reply** Spam Filter

Set up an automatic response to any mail message coming to your e-mail address. Auto-reply is a standard means to notify your correspondents

Switch on auto-reply

Auto-reply message subject \*

Message format

Plain text

HTML

Plain text format is supported by all mail client programs, therefore, all recipients will see the message in the do not support HTML messages and some of recipients may not see the formatted text.

Encoding

UTF-8

Encoding defines how the text characters are displayed. The recommended encoding is UTF-8.

Auto-reply message text

Geachte deelnemer,  
Bedankt voor uw e-mail.  
Uw aanmelding is goede orde ontvangen.

Plain text only, no HTML is allowed. All tags will be ignored.

Forward to

When the automatic response is sent, the original message will be forwarded to the specified e-mail address.

Reply to the unique e-mail address not more than \*  times a day.

Attach a file

file0.pdf

\* Required fields

4) Vink 'Switch on auto-reply' aan. Vul bij 'Auto-reply message text' het out-of-office bericht in. Het is ook mogelijk om bijlages zoals een PDF toe te voegen aan het out of office bericht.

5) Klik vervolgens onderin de pagina op 'OK'. Het out of office bericht is succesvol ingesteld en zal per direct actief zijn

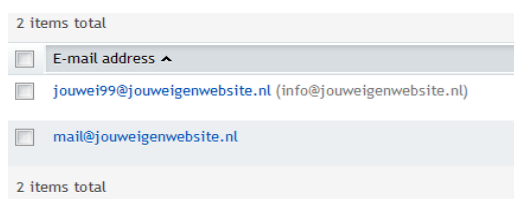
6) Klik op het tabblad 'Home' om weer terug te keren naar het hoofdmenu

## Instellen van een spamfilter

1) Login op uw Plesk omgeving met de daarvoor bestemde inloggegevens welke u bij de oplevering van het pakket ontvangen heeft. Klik vervolgens op het tabblad 'Mail'



2) Klik op het e-mailadres waarbij de spamfilter ingesteld moet worden



3) Klik vervolgens op het tabblad 'Spam Filter'

Home > Subscriptions > jouweigenwebsite.nl > Mail >  
**jouwei99@jouweigenwebsite.nl**

General Forwarding E-mail Aliases Auto-Reply Spam Filter

Spam filtering service detects spam messages sent to the e-mail address. You can set the spam filter to delete local and network tests to identify spam signatures.

Switch on spam filtering for this e-mail address

What to do with messages classified as spam

Mark spam messages by adding the following text to message subject  
  
 Leave this field blank if you do not want to add any text. Type `_SCORE_`

Delete all spam messages  
 Spam messages will be deleted from your mailbox.

Move spam to the Spam folder  
 Move all spam messages to the folder called Spam. This folder is access

\* Required fields

4) Vink 'Switch on spam filtering dor this e-mail address' aan. Kies als test de eerste optie 'Mark spam messages by adding the following text to message subject' om spam te markeren en vul in: \*\*\*\*SPAM\*\*\*\* in bij de witte regel

5) Om belangrijke e-mail berichten niet kwijt te raken, dient u voor de eerste optie 'Mark Spam' te kiezen

Het resultaat hiervan kunt u terugzien wanneer u de e-mail ontvangt. Wanneer u niet tevreden bent dan kunt u kiezen voor 'Show advanced settings'. U krijgt dan onderstaande pagina te zien:

**Filter Sensitivity**  
 Spam filter performs a number of different tests on contents and subject line of each message. As a result, each message scores a number of points. The higher the number, the more likely a message is spam. By default, the filter sensitivity is set so that all messages that score 7 or more points are classified as spam. If you receive lots of spam messages with the current setting, to make filter more sensitive, try setting a lesser value, for example, 6. If you are missing e-mail because your spam filter thinks they are junk, try reducing filter sensitivity by setting a higher value, for example, 8. [Learn how to train the spam filter.](#)

Spam filter sensitivity \*

**White List**  
 E-mail messages coming from senders in the white list are not checked by the spam filter.

White list   
Type domain names, one domain name per line. Addresses can contain "\*" and "?" wildcard characters, for example, \*@domain.com, user?@\*.com.

**Black List**  
 E-mail messages coming from senders in the black list are blocked.

Black list   
Type domain names, one domain name per line. Addresses can contain "\*" and "?" wildcard characters, for example, \*@domain.com, user?@\*.com.

\* Required fields

Als u niet wilt dat e-mail wordt tegen gehouden dan dient u het e-mailadres waarvan u de berichten wel wenst te ontvangen in te vullen bij 'white list'. Klik vervolgens op 'OK' en het spamfilter is geactiveerd

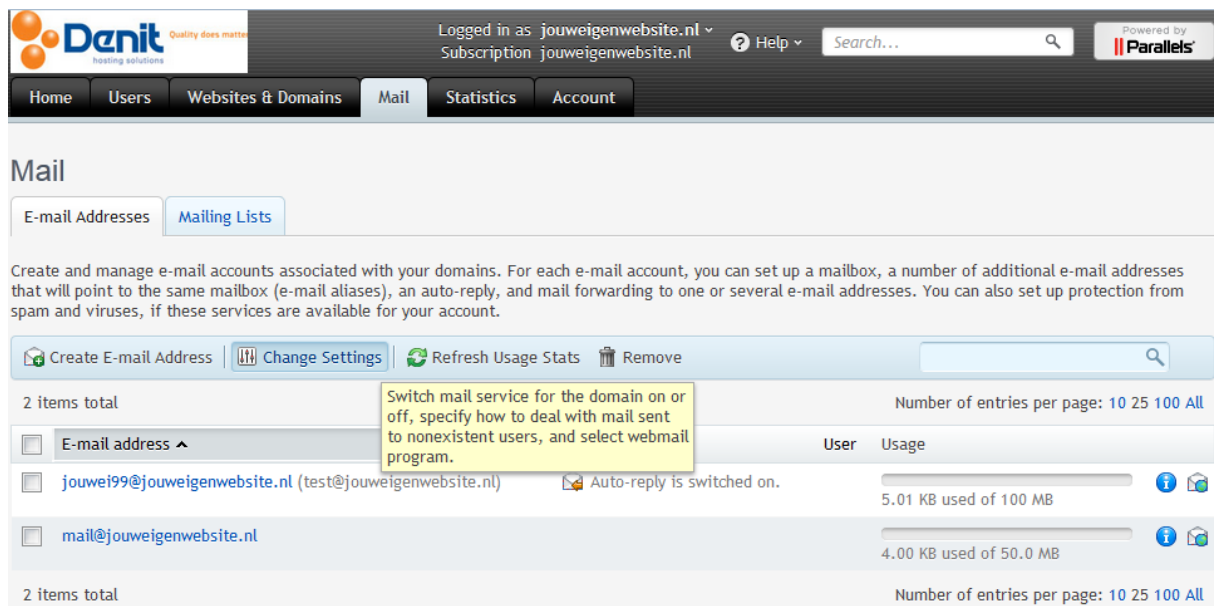
- 6) Klik op het tabblad 'Home' om weer terug te keren naar het hoofdmenu

## Mailfunctionaliteit op uw domeinnaam uitzetten

- 1) Login op uw Plesk omgeving met de daarvoor bestemde inloggegevens welke u bij de oplevering van het pakket ontvangen heeft. Klik vervolgens op het tabblad 'Mail'

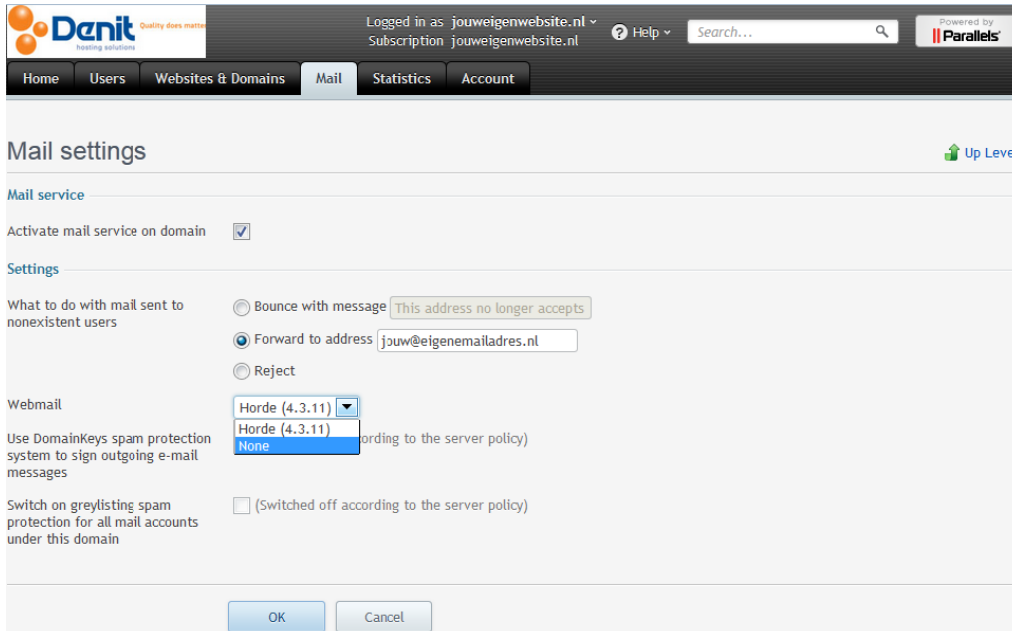


- 2) Klik vervolgens op 'Change Settings'





- 3) Door het uitzetten van de e-mail op de server kunt u ervoor zorgen dat alle aangemaakte e-mailadressen onbruikbaar worden



The screenshot shows the Denit control panel interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for Home, Users, Websites & Domains, Mail (selected), Statistics, and Account. The user is logged in as 'jouweigenwebsite.nl'. The main content area is titled 'Mail settings' and includes a 'Mail service' section with a checked box for 'Activate mail service on domain'. Under 'Settings', there are three radio button options: 'Bounce with message' (selected), 'Forward to address' (with the address 'jouw@eigenemailadres.nl' entered), and 'Reject'. The 'Webmail' section has a dropdown menu currently showing 'Horde (4.3.11)'. Below this, there are two checkboxes for spam protection: 'Use DomainKeys spam protection system to sign outgoing e-mail messages' (checked) and 'Switch on greylisting spam protection for all mail accounts under this domain' (unchecked).

- 4) Doe dit alleen als u over wenst te stappen naar een eigen/andere mailserver waarvan u gebruik gaat maken en niet meer gebruik gaat maken van de POP/IMAP mailboxen van uw hosting pakket
- 5) Klik onderin de pagina op 'OK' en de mailfunctionaliteiten voor uw domeinnaam zullen uitgeschakeld zijn
- 6) Klik op het tabblad 'Home' om weer terug te keren naar het hoofdmenu